

	<h2>서울 Sim-TEC 운영 규정</h2>	문서번호	4-1-2		
		제정일	2010. 03. 01.		
		개정일	2013. 03. 01.		
		페이지	1/2	관리 부서	서울Sim- TEC

제1조(목적) 이 규정은 서울여자간호대학교 부설 서울 simulation training & education center(이하 “서울 Sim-TEC” 이라 한다)의 조직과 운영 등에 관한 사항을 정하기 위함이다.

제2조(직무범위) 서울 Sim-TEC은 현장실무 적응 능력 향상을 위한 실무 중심 교육을 제공하고자 다음 각 호의 사업을 한다.

1. 현장실무를 반영한 실습 교육
2. 임상 실습 분야별 교육 프로그램 개발
3. 국내외 학술단체와의 학술교류
4. 기타 목적 달성을 위한 관련사업 추진
5. Sim-TEC 실습실 운영관리 감독업무
6. Sim-TEC 센터 예산편성 및 결산 업무

제3조(조직) ① 서울 Sim - TEC은 센터장, 운영위원회 및 운영보조원으로 구성한다.

② 본 서울 Sim - TEC은 효율적인 운영을 위하여 운영위원회를 둔다.

제4조(센터장) ① 서울 Sim-TEC에는 센터장을 두며, 센터장은 본 대학 전임교원 중에서 총장이 임명한다.

② 센터장은 본 기관의 제반 업무를 관장한다.

③ 센터장의 임기는 1년으로 하되 연임할 수 있다.

제5조(구성 및 기간) ① 서울 Sim-TEC에 운영위원 및 운영보조원을 둘 수 있다.

② 운영위원은 본 대학 교원 중에서 센터장이 제청하여 총장이 이를 위촉하며, 그 임기는 1년으로 하되 연임할 수 있다. 결원으로 인하여 새로이 위촉되는 위원의 임기는 전임자의 잔임 기간으로 한다.

③ 운영보조원은 서울 Sim-TEC 사업에 참여하는 간호학 학사 이상의 학위소지자로 센터장이 위촉한다.

제6조(운영위원회 기능) ① 운영위원회는 센터장 및 운영위원으로 구성되며 다음 각 호의 내용에 대하여 심의·의결하여 총장에게 보고한다.

	<h2>서울 Sim-TEC 운영 규정</h2>	문서번호	4-1-2		
		제정일	2010. 03. 01.		
		개정일	2013. 03. 01.		
		페이지	2/2	관리 부서	서울Sim- TEC

1. 사업계획, 예산 및 결산
2. 규정의 제정 및 개정
3. 기타 서울 Sim-TEC 운영에 필요한 중요사항
 - ② 운영위원회의 회의는 운영위원 전원의 출석으로 개최하고, 2/3이상의 찬성으로 결정한다.
 - ③ 의결사항은 매 사업년도 개시 전에 총장에게 보고한다.

제7조(개정) ① 서울 Sim-TEC 운영경비는 교내 지원금 등으로 충당한다.
 ② 서울 Sim-TEC의 회계연도는 3월 1일부터 다음해 2월 말일까지로 한다.

제8조(기타) 이 규정에 없는 사항은 세칙으로 따로 정한다.

부 칙

1. (시행일) 이 규정은 2010년 3월 1일부터 시행한다.

부 칙

1. (시행일) 이 규정은 2011년 3월 1일부터 시행한다.

부 칙

1. (시행일) 교명변경에 관련된 사항은 2012년 11월 1일부터 시행한다.

부 칙

1. (시행일) 이 규정은 2013년 3월 1일부터 시행한다.